

LIBERECKÝ KRAJ
U Jezu 642/2a, Liberec IV-Perštýn

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Zastupitelstvo Libereckého kraje dle ustanovení § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení § 23 a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů schvaluje tuto zřizovací listinu:

I. ZŘIZOVATEL

- 1.1. Zřizovatelem příspěvkové organizace je **Liberecký kraj**
- 1.2. Sídlo zřizovatele: U Jezu 642/a, 460 01 Liberec IV-Perštýn
- 1.3. IČ zřizovatele: 70891508
- 1.4. DIČ zřizovatele: CZ70891508

dále jen zřizovatel

II. NÁZEV A SÍDLŮ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- 2.1. Název organizace: **Domov důchodců Sloup v Čechách, příspěvková organizace**
- 2.2. Sídlo organizace: Benešova 1, 471 52 Sloup v Čechách
- 2.3. IČ organizace: 48282928
- 2.4. Právní forma: Příspěvková organizace
- 2.5. Zařízení sociálních služeb: domov se zvláštním režimem
- 2.6. Místo poskytování sociální služby: Benešova 1, 471 52 Sloup v Čechách

dále jen organizace

III. VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

- 3.1. Vymezení hlavního účelu činnosti:

3.1.1. Domov se zvláštním režimem

Poskytuje pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění nebo závislosti na návykových látkách, a osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Režim v těchto zařízeních je přizpůsoben specifickým potřebám těchto osob.

- 3.2. Předmět činnosti:

3.2.1. Domov se zvláštním režimem

Služba obsahuje základní činnosti:

- poskytnutí ubytování,
- poskytnutí stravy,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,

- sociálně terapeutické činnosti,
- aktivizační činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN

- 4.1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada Libereckého kraje.
- 4.2. Ředitel stanoví svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti v plném rozsahu práv i povinností.
- 4.3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- 4.4. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace.
- 4.5. Ředitel odpovídá za celkovou činnost a hospodaření organizace.
- 4.6. Ředitel organizaci řídí v souladu s obecně platnými právními předpisy a zřizovací listinou.
- 4.7. Ředitel vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy organizace.
- 4.8. Ředitel zřizuje dle potřeby své poradní orgány a pracovní komise k zajištění plnění úkolů organizace.

V. VYMEZENÍ MAJETKU

- 5.1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření nemovitý a movitý majetek Libereckého kraje (dále jen „svěřený majetek“). Svěřený nemovitý majetek je uveden v Příloze č. 1. Rozsah a hodnota svěřeného movitého majetku jsou vedeny v podkladové evidenci u příspěvkové organizace a jsou každoročně aktualizovány podle inventarizace provedené podle zákona o účetnictví.
- 5.2. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele je ve vlastnictví zřizovatele.
- 5.3. Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - a) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - b) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státních dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů atd.).
- 5.4. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- 5.5. Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě:
 - a) ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválený zřizovatelem v průběhu roku a na základě finančního vypořádání,
 - b) tvorby a použití fondů dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a na základě schválení přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku,
 - c) rozhodnutí zřizovatele k finančnímu hospodaření organizace.

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ

- 6.1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem ve vlastnictví zřizovatele tato práva:
- a) Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti, pro kterou byla zřízena.
 - b) Nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti, vymezené v této zřizovací listině.
 - c) Nakládat s movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100.000,00 Kč.
 - d) Svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro vymezený účel a předmět činnosti, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli.
 - e) Svěřený movitý a nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku.
- 6.2. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti:
- a) Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
 - b) Pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně periodických revizí.
 - c) Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
 - d) Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody na majetku včas uplatňovat právo na náhradu škody.
 - e) Pojistit svěřený movitý i nemovitý majetek, pokud jeho pojištění nezajistí zřizovatel.
 - f) Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku.
- 6.3. Svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
- 6.4. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů.
- 6.5. Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.
- 6.6. Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.
- 6.7. Organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech do výše 25.000,00 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku, anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- 6.8. Příspěvková organizace poskytuje Krajskému úřadu Libereckého kraje nezbytnou součinnost nutnou pro plnění povinností podle platného znění zákona o střetu zájmů.

VII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

- 7.1 Finanční hospodaření organizace je upraveno obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy zřizovatele a organizace.

VIII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 8.1. Zřizovatel organizaci povoluje doplňkovou činnost navazující na hlavní účel a předmět činnosti tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.

- 8.2. Doplnková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti organizace a je vedena odděleně.
8.3. Zisk z doplňkové činnosti organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.
8.4. Okruhy, resp. předměty doplňkové činnosti jsou:
- pronájem bytových a nebytových prostor.

**IX.
VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ**

- 9.1. Organizace byla zřízena dne 20. 2. 2003 na dobu neurčitou.

**X.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 10.1. Tato zřizovací listina byla přijata usnesením č. 256/17/ZK Zastupitelstva Libereckého kraje s účinností ode dne 27. 6. 2017.
10.2. S nabytím účinnosti této zřizovací listiny pozbývají platnosti předchozí zřizovací dokumenty organizace.
10.3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je příloha:
Příloha č. 1: Soupis nemovitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření.

12 -07- 2017

V Liberci dne


Martin Půta
hejtman Libereckého kraje

Ing. Jiřka Volfová v.z.
statutární náměstkyně hejtmana



Příloha č. 1
ke zřizovací listině organizace: Domov důchodců Sloup v Čechách, příspěvková organizace

Vymezení majetku ve vlastnictví Libereckého kraje, který se organizaci předává k hospodaření.

Název organizace: Domov důchodců Sloup v Čechách, příspěvková organizace
Sídlo organizace: Benešova 1, 471 52 Sloup v Čechách
IČ: 48282928
Forma hospodaření: Příspěvková organizace

Tato příloha č. 1 byla schválena usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 256/17/ZK ze dne 27. 6. 2017.

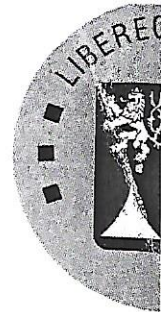
Specifikace nemovitého majetku

Pozemky				
<u>parcela č.</u>	<u>výměra m²</u>	<u>druh pozemku, způsob využití</u>	<u>katastr. území</u>	<u>list vlast.</u>
St. 275	214	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 279	827	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 280/1	1918	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 280/2	225	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 282	62	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 283	3249	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 285	387	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 287	304	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 552	53	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 553	24	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
St. 795	24	zastavěná plocha a nádvoří	Sloup v Čechách	301
383	1075	zahradá	Sloup v Čechách	301
756	239	trvalý travní porost	Sloup v Čechách	301
758/1	20740	ostatní plocha, zeleň	Sloup v Čechách	301
758/2	1317	ostatní plocha, manipulační plocha	Sloup v Čechách	301
765	1006	zahradá	Sloup v Čechách	301
1921	22	ostatní plocha, jiná plocha	Sloup v Čechách	301

Stavby

<u>na p. č.</u>	<u>č. popisné</u>	<u>způsob využití</u>	<u>katastr. území</u>	<u>list vlast.</u>
St. 275	284	bydlení	Sloup v Čechách	301
St. 279	208	obč. vybavenost	Sloup v Čechách	301
St. 280/1	bez čp/če	obč. vybavenost	Sloup v Čechách	301
St. 280/2	209	obč. vybavenost	Sloup v Čechách	301
St. 282	bez čp/če	zem. stavba	Sloup v Čechách	301
St. 283	1	obč. vybavenost	Sloup v Čechách	301
St. 285	bez čp/če	tech. vybavenost	Sloup v Čechách	301

St. 287	131	obč. vybavenost	Sloup v Čechách	301
St. 552	bez čp/če	jiná stavba	Sloup v Čechách	301
St. 553	bez čp/če	obč. vybavenost	Sloup v Čechách	301
St. 795	bez čp/če	jiná stavba	Sloup v Čechách	301



Hodnota majetku

Nemovitě věci (stavby, pozemky a pěstitelské celky trvalých porostů)

Hodnota nemovitého majetku v Kč

	pořizovací hodnota	oprávky	zůstatková hodnota
Stavby	32.504.483,20	6.984.782,85	25.519.700,35

	pořizovací hodnota	oprávky	evidenční hodnota
Pozemky a trvalé porosty	218.788,53	0,00	218.788,53
Umělecká díla	8,00	0,00	8,00

Soupis dle účetní uzávěrky ke dni 30. 4. 2017

V Liberci dne 12.07.2017


 Martin Půta
 hejtman Libereckého kraje

Ing. Jitka Volfová v.z.
 statutární náměstkyně hejmana

